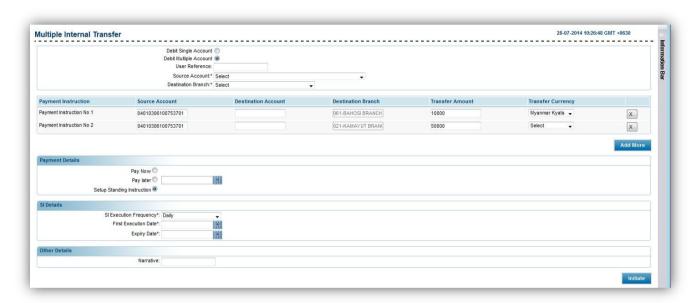
#### Transfer

#### **Multiple Internal Transfer**

- Multiple Internal Transfer is to make multiple transactions from one or many KBZ bank account is opened via Flexcube system to other KBZ bank accounts.
- To make Multiple Internal Transfer transactions, navigate to Transfer >> Multiple Internal Transfer
- (You can also navigate from Site map >> Transfer >> Within Bank >> Multiple Internal Transfer)
- KBZ bank တွင် ရှိသော account တစ်ခု(သို့) အများမှ အခြား FLexcube System အသုံးပြုသော KBZ bank တွင်ဖွင့်ထားသော account များသို့ transfer ပြုလုပ်ရာတွင် အသုံးပြုသည်။
- Multiple Internal Transfer ပြုလုပ်လိုလျှင် **Transfer >> Multiple Internal Transfer**
- (You can also navigate from Site map >> Transfer >> Within Bank >> Multiple Internal Transfer)
- (Site map >> Transfer >> Within Bank >> Multiple Internal Transfer မှလဲ ပင်ရောက်နိုင်ပါသည်။)



- To Transfer between one or many KBZ bank accounts to other KBZ bank accounts
- KBZ bank account တစ်ခု(သို့)အများမှ အခြား FLexcube System အသုံးပြုသော KBZ bank တွင်ဖွင့်ထားသော account များသို့ transfer ပြုလုပ်လိုလျှင်

1.

(1) Debit Single Account : Debited from only one account.

(2) Debit Multiple Account : Debited from a lot of accounts.

(3) User Reference : User reference number that would be used to identify the transaction.

(4) Source Account : Select the source account to withdraw amount.

(5) Destination Branch : Select the branch the amount will be credited.

(၁) Debit Single Account : Account တစ်ခုထဲမှ နှုတ်၍ ငွေလွှဲသည်။

(၂) Debit Multiple Account : Account အများမှ နှုတ်၍ ငွေလွှဲသည်။

(၃)User Reference : ပြုလုပ်သော transaction အတွက် သက်မှတ်လိုသော user reference number

ကို ရိုက်ထည့်ပါ။

(၄)Source Account : ငွေထုတ်ယူလိုသော account ကို ရွေးချယ်ပါ။

(၅)Destination Branch : ငွေလွှဲလိုသော ဘက်ခွဲအမှတ်ကို ရွေးပါ။

## 2. Payment Instruction

(5) Source Account : Account to be debited.

(6) Destination Account : Account to be credited.

(7) Destination Branch : Branch to be credited.

(8) Transfer Amount : Amount customer wish to transfer.

(9) Transfer Currency : Currency customer wish to transfer.

Click "Add More" to add more Payment Instructions. (This can be up to 5 transfers only.)

## ၂.Payment Instruction

(၅) Source Account : ငွေထုတ်လိုသော account

(၆) Destination Account : ငွေလက်ခံစေလိုသော account ကိုရိုက်ပါ။

(၇) Destination Branch : ငွေလက်ခံစေလိုသော ဘက်ခွဲ အမှတ်

(၈) Transfer Amount : လွှဲလိုသော ငွေပမာကာကို ရိုက်ပါ။

(၉) Transfer Currency : လွှဲမည့် ငွေကြေး အမျိုးအစားကို ရွေးပါ။

``Add More" ကို နှိပ်၍ Payment Instruction များကို ထပ်ထည့်နိုင်ပါသည်။ (Multiple Internal Transfer ကို အများဆုံး ၅ ကြောင်းအထိ ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။)

#### 3. In Payment Details

(10) Pay Now : To proceed the fund transfer immediately.

(11) Pay Later : To make the transfer on future selected date.

(12) Setup Standing Instruction : To make the scheduled payments for a period. If "Setup Standing

Instruction" is selected, user must fill the SI details.

#### **2.In Payment Details**

(၁ဂ) Pay Now : ချက်ချင်း ငွေလွှဲမှုပြုလုပ်လိုလျှင် ရွေးပါ။

(၁၁) Pay Later : သတ်မှတ်ထားသော နေ့မှ ငွေလွှဲမှုကို ပြုလုပ်လိုလျှင် ရွေးပါ။

(၁၂) Setup Standing Instruction : သတ်မှတ်ထားသော နေ့မှ စ၍ သတ်မှတ်ထားသော ကာလ အထိ

schedule

ပေးထားသော အချိန်တွင် ငွေလွှဲမှုကို ပုံမှန်ပြုလုပ်လိုလျှင် ရွေးပါ။ "Setup

Standing

Instruction" ကို ရွေးချယ်ပါက SI Details ကို ဖြည့်ပေးရမည်။

#### 4. In SI Details

(13) SI Execution Frequency : Select the standing execution frequency for the fund transfer.

SI Execution Frequency can be chosen as per following.

Daily

Weekly

• Fortnightly (to do instructions per 2 weeks)

Monthly

Bi Monthly (to do instructions per 2 months)

Quarterly

Half-Yearly

Yearly

(14) First Execution Date : Select the execution date from the calendar to initiate the first

standing instruction.

(15) Expiry Date : Pick the expiry date of standing instruction from the Calendar.

## q.In SI Details

(၁၃) SI Execution Frequency

: ပြုလုပ်လိုသော schedule အကြိမ်အရေအတွက်ကို သတ်မှတ်နိုင်ပါသည်။ SI Execution Frequency ကို အောက်ပါအတိုင်း သတ်မှတ်နိုင်ပါသည်။

- နေ့စဉ်
- အပတ်စဉ်
- နှစ်ပတ် တစ်ကြိမ်
- လစဉ်
- နစ်လ တစ်ကြိမ်
- သုံးလ တစ်ကြိမ်
- ခြောက်လ တစ်ကြိမ်
- နှစ်စဉ်

(og) First Execution Date

: Standing instruction ကို စတင် အသုံးပြုလိုသော နေ့ကို ပြထားသော

ပြက္ခဒိန်တွင် ရွေးပါ။

(၁၅) Expiry Date

: Standing instruction ပြီးဆုံးလိုသော နေ့ကို ပြထားသော ပြက္ခဒိန်တွင်

ရွေးပါ။

#### 5. In Other Details

(16) Narrative : Type the reason of the transfer.

(17) Click "Initiate".

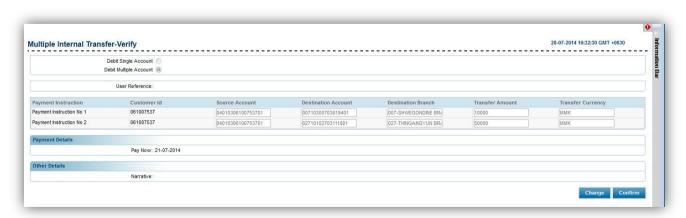
Remark: Fill all the text boxes that are marked with star.

## ၅.In Other Details

(၁၆) Narrative : ငွေလွှဲရခြင်း အကြောင်းအရင်းကို ဖြည့်ပါ။

(၁၇)"Initiate" ကို နှိပ်ပါ။

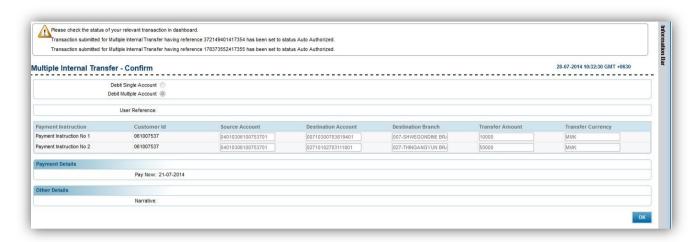
## မှတ်ချက်။ ကြယ်ပြထားသော text box အားလုံးကို ဇြည့်ပေးရမည်။



- Customer need to check the information for the transfer.
- (18) Click "Confirm"

• Customer အနေဖြင့် transfer ပြုလုပ်မည့် အချက်အလက်များကို သေချာစွာ စစ်ဆေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

# (၁၈) "Confirm" ကို နှိပ်ပါ။



(19) Click "OK".

(၁၉) "OK" ကို နှိပ်ပါ။